

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Седельниковская средняя школа №2»
Седельниковского муниципального района Омской области

Директор МБОУ «Седельниковская СШ №2»



«Утверждено»

А.С.Грицына/

пр. 12.08.24

План мероприятий по повышению качества образования
МБОУ «Седельниковская СШ №2»
на 2024-2025 учебный год

В течение 2023-2024 учебного года анализ успеваемости и качества знаний проводился по четвертям, полугодия и за год, по результатам ГИА. Итоги успеваемости и качества знаний были рассмотрены на совещаниях при директоре, на педагогических советах. Анализ результатов независимой оценки по итогам государственной итоговой 2023-2024 года выявил следующие проблемы:

- низкий уровень обученности выпускников 9 класса по математике
- недостаточная работа педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

Цель мероприятия по повышению качества образования в МБОУ «Седельниковская СШ №2» на 2024-2025 учебный год: повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока

5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в 9 классе
6. Обеспечить контроль за деятельностью классного руководителя в 9 классе по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участи в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования в МБОУ «Седельниковская СШ №2»:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родиями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ .
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.
6. По итогам годовой промежуточной аттестации во 2-8 классе иметь 100% успеваемости и качество не менее 46%.

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
I Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2023-2024	август-сентябрь	администрация школы руководители ШМО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА

	года			
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	по итогам четвертей, полугодий, года	администрация школы классные руководители	Определение уровня и качества подготовки учащихся. Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	сентябрь – ноябрь	администрация школы руководители ШМО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей
II Работа по преемственности начальной и основной школы				
1	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	сентябрь – октябрь	администрация школы руководители ШМО	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся
2	Классно-обобщающий контроль в 1 классе	сентябрь - ноябрь	администрация классные руководители	Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе
III Работа с обучающимися				
<i>1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими школьниками</i>				
1	Выявление группы учащихся с «низкой мотивацией» к учению	в течении года	учителя, классные руководители	Снижение количества

				неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	руководители ШМО, учителя	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
4	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	в течение года	учителя – предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	весенние – осенние каникулы	учителя – предметники	Снижение количества неуспевающих
5	Проведение заседаний ШМО, педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	в течение года	администрация школы руководители ШМО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях
6	Своевременное изменение родителей о неуспеваемости детей	в течение года	классные руководители	Повышение уровня обученности
2. Работа с одаренными детьми				
1	Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных	в течение года	учителя – предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ,	в течение года в соответствии с планом работы школы	администрация школы учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха

	исследовательской работы и т.п.			
3	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	в течение года	учителя – предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, областных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах и т.д.	в течение года	администрация школы	Стимулирование труда специалистов
5	Организация проведения занятий кружков, секций, предметных недель и олимпиад	в течение года	администрация школы	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
6	Участие в школьном конкурсе «Ученик года 2021»	январь	администрация школы	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
<i>3 Учебная деятельность</i>				
1	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2024-2025 учебный год	Сентябрь	администрация школы	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана
2	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	администрация школы	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся
3	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	администрация школы	Положительная сдача экзаменов

4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА (математика, география, биология)	в течение года	администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
5	Участие обучающихся школы в ВПР по математике и русскому языку, окружающему миру, истории, биологии и т.д.	апрель, май	администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам
6	Классно-обобщающий контроль в 2-8 классах, проведение контрольных работ, проверка тетрадей	в течение года	администрация школы руководители ШМО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения
7	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-9 классах	сентябрь	администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
8	Проведение предметных недель	апрель	администрация школы руководители ШМО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
9	Участие обучающихся 9 класса в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений через телекоммуникационную систему Стат Град	в течение года	администрация школы	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА
10	Оценка учебных достижений	в течение года	администрация	Повышение мотивации к

	учащихся. Портфолио учащихся		школы	обучению, увеличение количества успешных учащихся
11	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	в течение года	учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов
12	Организация итогового повторения	май	администрация школы	Прочность усвоения ЗУН учащимися
IV Работа с родителями				
1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА	в течение года	администрация школы	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	в течение года по плану	администрация школы кл. руководитель	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с	в течение года	кл. руководители	Повышение родительской

	родителями по вопросам качества образования (совет школы , родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)		администрация	мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА	в течение года	администрация школы	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах
5	Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам	в течение года	администрация школы	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6	Индивидуальная консультация с родителями по вопросам качества образования	в течение года	кл. руководители, администрация школы	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
7	Подготовка ежегодного публичного отчета	ежегодно	администрация школы	Информирование общественности о результат образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей,	в течение года	администрация школы	Повышение мотивации родительской общественности, социума,

	педагогов, обучающихся, социальных партнеров			обучающихся
V Работа с педагогическими кадрами				
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	администрация школы учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	в течение года	учителя-предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	в течение года	учителя-предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
4	Персональный контроль учителей-предметников	в течение года	администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений.
5	Участие в работе районных МО учителей-предметников	в течение года	учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Административные совещания (результатов успеваемости и качества знаний по итогам триместров, года)	в течение года	администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	в течение года	администрация школы руководители ШМО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций

				по корректировки выполнения программ.
VI Мониторинг качества знаний				
15	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса - качество образовательных услуг по предметам - учебные и внеучебные достижения учащихся - оценка качества образования родителями - образовательные потребности учащихся - состояние здоровья учащихся	июнь-август май в течение года в течение года сентябрь в течение года	администрация школы руководители ШМО, кл.руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся